



## Rundschreiben des Rechenzentrums

Erzstraße 51  
D-38678 Clausthal-Zellerfeld  
Tel.: 05323/72-2045

---

Alle Fakultäten und wissenschaftliche Einrichtungen  
Zentrale Einrichtungen,  
Präsidialbüro  
Verwaltung  
Personalrat  
Gleichstellungsbüro

h i e r

03.01.2007

---

## Interne Lehrevaluation mit EvaSys

Auf der Grundlage des NHG (§5 Evaluation) und der Evaluationsordnung der TU Clausthal finden – nach Vorgabe des Präsidiums – zur Qualitätssicherung und Qualitätsverbesserung der Lehre jedes Semester in allen angebotenen Lehrveranstaltungen Studierendenbefragungen im letzten Drittel der Lehrveranstaltungszeit statt.

Zur Durchführung wird auch im Wintersemester 2006/2007 wieder das Programmsystem **EvaSys** eingesetzt.

Ablauf der internen Lehrevaluation im Wintersemester 2006/2007:

- Alle Dozenten erhalten bis Anfang Januar 2007 zu jeder ihrer Lehrveranstaltungen im WS 2006/2007 eine E-Mail mit einem personalisierten Fragebogen (pdf-Datei) als Anhang. Der Titel der Lehrveranstaltung, der Dozentennamen und dessen E-Mail Adresse werden erstmalig aus dem neuen Online Vorlesungsverzeichnis HISLSF in EvaSys importiert. Der im alten Online Vorlesungsverzeichnis ODIN an erster Stelle stehende Dozent wurde im HISLSF und damit auch in EvaSys als „verantwortlicher Dozent“ übernommen.
- Der an einen Dozenten verschickte Fragebogen enthält am unteren Rand ein spezielles Muster für die Auswertung und kann deshalb nicht für eine andere Lehrveranstaltung umgewidmet werden – etwa durch nachträgliches Bearbeiten der pdf-Datei des Fragebogens. Bereits verschickte Fragebögen können, wenn sie abhanden gekommen sind, erneut verschickt werden.
- Der Fragebogen ist **doppelseitig** entsprechend der Anzahl der Befragungsteilnehmer/innen auszudrucken. Wenn es sich nicht vermeiden lässt, den Fragebogen zu kopieren anstatt zu drucken, beachten Sie bitte, dass alle vier Begrenzungsecken des Fragebogens und das Muster am unteren Seitenrand vollständig sichtbar sind. Ferner dürfen die Begrenzungsecken nicht gegenüber dem Papierrand verdreht sein und der Fragebogen darf nicht vergrößert oder verkleinert werden.

- An einem vom Dozenten festgelegten Termin im letzten Drittel des Vorlesungszeitraums ist die Befragung durchzuführen. Bitte weisen Sie zum Ausfüllen der Fragebögen auf Folgendes hin:
  - Ein Strich, der durch ein Kästchen verläuft, wird immer als Ankreuzung gewertet. Deshalb dürfen z.B. Fragegruppen, die unzutreffend sind, nicht durchgestrichen werden.
  - Die handschriftlichen Angaben zu den offenen Fragen des Fragebogens werden nicht anonymisiert, sondern unverändert in den Auswertungsbericht übernommen.
- Nach Abschluss der Umfrage sind die Originale der eingesammelten Fragebögen umgehend! zur Auswertung an die folgende Anschrift zu verschicken:

### **Rechenzentrum der TU Clausthal - Interne Lehrevaluation -**

Bitte entfernen Sie vor dem Verschicken bei mehrblättrigen Fragebögen Heftklammern, wenn sie verwendet wurden.

- Im Rechenzentrum werden die Fragebögen eingescannt und ausgewertet. Wenn die Auswertung problemlos verläuft, geht dem Dozenten unmittelbar danach der Auswertungsbericht (pdf-Datei) per E-Mail zu. Dekane, Studiendekane und Präsidium erhalten zusammenfassende Berichte.
- Die Dozenten sind aufgefordert, die Ergebnisse der Umfrage mit den Studierenden zu besprechen.

Für Veranstaltungen, zu denen sich die Studierenden im Lernmanagementsystem **Stud.IP** angemeldet haben (siehe Rundschreiben

<http://www.rz.tu-clausthal.de/doku/RZRundschreiben/03042006StudIP.pdf>

vom 3.4.2006 und <https://studip.tu-clausthal.de>), kann die interne Lehrevaluation als Online-Umfrage durchgeführt werden. Dabei werden die E-Mail-Adressen der Studierenden aus dem **Stud.IP** in **EvaSys** importiert. Von **EvaSys** aus wird dann an jeden Studierenden eine TAN (Transaktionsnummer) versandt, die den einmaligen Zugang zum Online-Fragebogen dieser Lehrveranstaltung erlaubt. Nach einem vom Dozenten vorgegebenen Ablaufdatum für das Ausfüllen der Online-Fragebögen erfolgen die Auswertung und der Versand der Ergebnisse durch **EvaSys**.

Ansprechpartner im Rechenzentrum sind für **EvaSys**

Dr. P. P. Klein (Tel.: 2100, E-Mail: [evasys@rz.tu-clausthal.de](mailto:evasys@rz.tu-clausthal.de))

und für **Stud.IP**

Dipl.-Geol. G. Mittermair (Tel.: 2797) und

Dipl.-Inf. L. Dreymann (Tel.: 3778) mit der E-Mail: [studip@rz.tu-clausthal.de](mailto:studip@rz.tu-clausthal.de).

Mit freundlichen Grüßen,

gez. Dr. P. P. Klein